## 浙江水利水电学院毕业设计（论文）撰写规范

为了更好地进行本科毕业设计（论文）工作，特制定本毕业设计（论文）撰写规范。请毕业设计（论文）指导教师和学生认真阅读并按要求撰写（填写）。

**一、本科毕业设计（论文）**

**（一）要点说明及其要求**

**1、字数及文字**

（1）毕业设计（论文）主体部分（不包括目录、中/英文摘要、参考文献、致谢等）字数要求见文件要求。

（2）论文用汉语简化字书写。外语专业的论文封面用中文撰写，摘要、关键词使用中文和所学专业相应的语言对照撰写，其余部分应用所学专业相应的语言撰写。

**2、论文题目及各章标题**

论文题目和各章标题应突出重点、简明扼要，能准确反应论文主要内容。论文题目要有较强的科学性和前瞻性、可行性。各章标题字数一般在15字以内，不得使用标点符号。

**3、摘要与关键词**

（1）摘 要

摘要是简明、确切地记述毕业设计（论文）工作重要内容的短文。其基本要素包括研究的目的、方法、结果（结论）和论文的意义等。应避免将摘要写成目录式的内容介绍。英文摘要与中文摘要的内容应完全一致，在英文语法、用词上应正确无误。论文摘要要求400-600字。摘要页不需写出论文题目。

（2）关键词

关键词是能覆盖论文主要内容的词条。关键词要求3-5个，按词条概念外延层次由左到右排列。

**4、目 录**

目录应包括论文中全部章节的标题及页码，包含摘要（中、英文）、正文各章节标题、结论、参考文献、附录、致谢等。

**5、论文正文**

论文正文包括绪论（引言）、论文主体及结论部分。

（1）绪论（引言）

绪论一般作为第一章。绪论应包括本论文的来源、目的、意义，应解决的主要问题及应达到的要求，国内外文献综述，主要研究内容与方法。

（2）论文主体

论文主体是毕业论文的主要部分。主体部分要求结构合理，论点明确，层次清楚，推理严密，重点突出，文字简练通顺。理工科学科论文主体内容包括：方案设计与选择论证，过程（设计或实验）论述，结果分析，结论或总结。管理和人文学科论文主体内容包括：对研究问题的论述及系统分析，比较研究，模型或方案设计，案例论证或实证分析，模型运行的结果分析或建议，改进措施等。

论文主体必须分章，除第一章（引言）外，每一章要有本章小结。

（3）结 论

结论是对整篇论文主要研究成果的总结。在结论中应明确指出本研究内容的创新性，应用前景和对社会经济的影响，可阐述本课题研究中尚存在的问题及进一步开展研究的见解和建议等。

**6、参考文献和注释**

（1）参考文献

凡有直接引用他人成果（文字、数据、事实以及转述他人的观点）之处，需要按文中出现的顺序列出直接引用的主要参考文献。

（2）注释

论文中有个别名称或情况需要解释时，可加注说明，注释可用页末注（将注文放在加注页稿纸的下端）或篇末注（将全部注文几种在文章末尾），而不用行中注。注号用阿拉伯数字上标标注。

**7、附录**

附录包括与论文有关的图表、计算机程序、运行结果、主要设备、仪器仪表的性能指标和测试精度等。

**8、致谢**

致谢是简述自己通过本论文研究的体会，并对指导教师以及协助完成论文的有关人员表示谢意。

**（二）撰写格式**

**1、封面论文标题：**二号，黑体，加粗，居中；

**2、摘要和关键词**

（1）摘 要：小三号，宋体，加粗，居中，上下空一行；

（2）摘要正文：小四号，宋体，行距为固定值20磅，段首行空两个汉字；

（3）关键词：小三号，宋体，加粗，居左；

（4）关键词内容：小四号，宋体。关键词之间用分号隔开，最后一个关键词不打标点符号。

（5）英文摘要及关键词一律为Times New Roman字体，字号与中文摘要相同。

**3、目录**

（1）目录中标明的页码必须与论文文本的页码相对应。

（2）目录标题用小三号宋体，加粗，居中，上下空一行。

（3）目录中各章题序及标题用小四号，宋体，加粗，居左；各次级标题及题序用小四号，宋体。

**4、正文**

（1）正文层次

正文层次按“第一章、第二章、第三章……（换章时必须换页）；1.1、1.2、1.3……；1.2.1、1.2.2、1.2.3……”编排。各层次题序及标题不得置于页面的最后一行（孤行）。

（2）正文字号、字体、行距

第一级标题：三号，宋体（正文中的英文单词一律用Times New Roman字体），加粗，居中，上下空一行；

第二级标题：小三号，宋体，加粗，居左，上下空一行；

第三级标题：四号，宋体，加粗， 居左，不空行；

正文：小四号，宋体，行距为固定值22磅。段首行缩进2个汉字。

**5、插图和插表**

（1）插图（表）的标题和图（表）内文字：五号，宋体**。**

（2）插图（表）必须有图（表）题（由号和名组成）。图（表）号按章排序，如第一章第一图的号为“图1-1”。图题置于图下方，表题置于表上方。

（3）插图与其图题不得拆开排写于两页。图中若有分图时，分图号用a)、b)等置于分图之下。有数字标注的坐标图，必须注明坐标单位。

（4）表格不加左、右列线；表内数字空缺的格内加“——”字线；如某个表格需要换页接排，在随后的各页上应重复表的编排，编号后跟标题和（续）。如：表2-1 加入激素后的实验结果比较（续）。

**6、参考文献与注释**

（1）字号、字体与行距

参考文献（注释）标题用三号，宋体，加粗，居中，上下空一行；

参考文献和注释正文为五号，宋体，行距为固定值20磅。

正文中应按顺序在引用参考文献处的文字右上角用[]标明，[]中序号应与参考文献中序号一致。

（2）参考文献标明顺序

期刊标明顺序：著者，题目[J]，期刊名称，出版年，卷号（期号），起始页码。

书籍标明顺序：著者，书名[M]、版次（第一版不标注），出版地，出版者，出版年，起始页码。

**7、附录**

附录标题用三号宋体，加粗，居中，上下空一行；附录文献正文为五号宋体。

**8、名词术语和字母**

论文名词术语必须前后统一。

采用英语缩写词时，除本行业广泛应用的通用缩写词外，文中第一次出现的缩写词应用括号注明英文全文。

文中代表变量的英文字母必须用斜体，其它用正体。微分号d、圆周率π、自然底数e、矩阵转置T均应为正体。

**9、数字**

文中除习惯上用中文数字表示的以外，一般均采用阿拉伯数字，年份一概写全数。

**二级学院专业若存在特殊性，不能按照以上撰写规范进行撰写的，请自行制订撰写规范，并提交教务处审批，经审批后，可按二级学院制订的撰写规范执行。**